

تقييم المخاطر المتأصلة والكامنة
جمعية المهندسين الزراعيين

جدول احتمالية الحدوث

| الدرجة | شبه مؤكد | شرح معايير الدرجات |
|--------|---------------|--|
| ٥ | شبه مؤكد | في حالة استمرارية العمل بدون وجود تدابير تحكم ، سوف تحدث حادثة بشكل شبه مؤكد |
| ٤ | مرجح | في حالة استمرارية العمل بدون وجود تدابير تحكم ، غالبا سوف تحدث حادثة |
| ٣ | محتمل | ممكن تحدث حادثة في حالة وجود عوامل أخرى مترسبة تساهم في ذلك |
| ٢ | بعيد الاحتمال | ممكن تحدث حادثة ولكن باحتمالية منخفضة |
| ١ | نادر الحدوث | لا يوجد احتمالية وإن وجدت فهي ضئيلة جدا |

مصفوفة حساب مستوى الخطر

| لا يوجد | ضعيف | متوسط | عالي | خطير جداً | مستوى الخطورة | |
|------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------|---------------|
| | | | | | احتمالية الحدوث | |
| ١ | ٢ | ٣ | ٤ | ٥ | | |
| ٥ مقبول | ١٠ مراجعة في الوقت المناسب | ١٥ أولوية عالية | ٢٠ غير مسموح بالعمل | ٢٥ غير مسموح بالعمل | ٥ | شبه مؤكد |
| ٤ مقبول | ٨ مراجعة في الوقت المناسب | ١٢ أولوية عالية | ١٦ غير مسموح بالعمل | ٢٠ غير مسموح بالعمل | ٤ | مرجح |
| ٣ مقبول | ٦ مقبول | ٩ مراجعة في الوقت المناسب | ١٢ أولوية عالية | ١٥ أولوية عالية | ٣ | محتمل |
| ٢ مقبول | ٤ مقبول | ٦ مقبول | ٨ مراجعة في الوقت المناسب | ١٠ مراجعة في الوقت المناسب | ٢ | بعيد الاحتمال |
| ١ مقبول | ٢ مقبول | ٣ مقبول | ٤ مقبول | ٥ مقبول | ١ | نادر الحدوث |

جدول المهام

| اللون | الدرجة | الخطر | العمل الذي ينبغي القيام به |
|-------|--------|-------|--------------------------------------|
| | ١٦-٢٥ | عالي | يجب إيقاف العمل (غير مسموح بالعمل) |
| | ١٢-١٥ | تحذير | أولوية عالية لعمل إجراءات تصحيحية |
| | ٨-١٠ | متوسط | عمل إجراءات تصحيحية في الوقت المناسب |
| | ١-٦ | منخفض | مقبول - خطر متبقي |

جدول مستوى الخطورة

| التدابير الوقائية | الخطر | الدرجة | مستوى الخطورة | احتمالية الحدوث | الخطر |
|--|-------|--------|----------------|--------------------|--------------------------|
| العمل على تنمية موارد الجمعية والتواصل مع المانحين ووضع خطط عاجلة | عالي | ٢٠ | ٥ خطير جداً | ٤ مرجح | عدم وجود موارد مالية |
| العمل على وضع خطط عاجلة لمعالجة الثغرات الأمنية وأخذ نسخ احتياطية بشكل دوري | عالي | ١٦ | ٤ عالي | ٤ مرجح | التسرب المعلوماتي التقني |
| دراسة سلم الرواتب والحوافز ووضع خطط في حال تم تسرب بعض الموظفين | تحذير | ٩ | ٣ متوسط | ٣ محتمل | تسرب الموظفين |
| وضع خطط الاخلاء وتقييم مخارج الطوارئ والتأكد من وجود طفايات حريق | تحذير | ٩ | ٣ متوسط | ٣ محتمل | الحريق |
| التأكد من وضع المستندات المهمة في الخزائن وتشغيل جميع الكاميرات والتعاقد مع حارس أمن | منخفض | ٤ | ٢ متوسط | ٢ بعيد الاحتمال | السرقه |
| تقييم وضع الأرشيف والتأكد من عدم وجود تلف أو مواد تؤدي إلى تلف المستندات | منخفض | ٢ | ٢ متوسط | ١ نادر الحدوث | التلف |