

## إجراءات تعريف الأعضاء الجدد في مجلس الإدارة بالقضايا المالية والقانونية المرتبطة بعمل الجمعية

يتلقى أعضاء مجلس الإدارة الجدد توجيهاً شاملاً حول مناصبهم خلال شهر واحد من عضويتهم في مجلس الإدارة . ويتم تخصيص عضو متمرس بصفة " مشرف " لكل الأعضاء الجدد للمساعدة في اندماج العضو الجديد والإجابة عن أية استفسارات لديه حول إجراءات مجلس الإدارة . وهذا التوجيه يشمل على سبيل المثال لا الحصر :

- ١ . تاريخ ورؤية ورسالة وقيم الجمعية.
- ٢ . السياسات واللوائح والأنظمة والإجراءات.
- ٣ . لمحة عامة حول مصادر الدعم والتمويل.
- ٤ . لمحة عامة حول مجالات السياسات الرئيسية وتوفير نسخ لدراساتها.
- ٥ . اللائحة الأساسية للجمعية.
- ٦ . دور وهيكّل ووظائف مجلس الإدارة.
- ٧ . اجتماعات مجلس الإدارة.
- ٨ . جولة في المنشآت والتعرّف على الموظفين.
- ٩ . أبرز المشاريع والبرامج المقدمة.
- ١٠ . الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للعام الحالي من دخوله المجلس.